

## Gesuch um Einschreibung/Aufnahme für das Schuljahr \_\_\_\_\_

**LICHT  
BILD**

Der/Die Schüler\*in

\_\_\_\_\_

Steuernummer

\_\_\_\_\_

ersucht im Einvernehmen mit seinen/ihren Eltern um Einschreibung/Aufnahme in die Mittelschule

**Maria Hueber im Herz-Jesu-Institut**

- als Heimschülerin
- als Tagesheimschüler\*in (5 Tage, Montag bis Freitag)
- als Schüler\*in ohne Nachmittagsbetreuung

**Zu diesem Zweck erklären die Unterfertigten, dass der/die Schüler\*in**

- am \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ geboren ist
- die \_\_\_\_\_ Staatsbürgerschaft besitzt
- in \_\_\_\_\_ wohnhaft ist  
**(genaue Adresse: Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Gemeinde - Ort)**
- momentan die \_\_\_\_\_ Klasse der \_\_\_\_\_ Schule in \_\_\_\_\_ besucht und im Einzugsgebiet der staatlichen Mittelschule \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ lebt

- Besitzer\*in einer SNETS Email-Adresse ist (.....@snets.it)
- einen zusätzlichen Schülerbeförderungsdienst in Anspruch nehmen wird

- die Bildungs- und Erziehungsziele des Herz-Jesu-Instituts kennt und bejaht
- gewillt ist, die Bildungs- und Erziehungsangebote wahrzunehmen, der christlichen Grundausrichtung offen zu begegnen, die eigene Persönlichkeit zu formen, Regelungen einzuhalten und zu einem guten Klima in der Gemeinschaft beizutragen
- aus folgenden Gründen das Herz-Jesu-Institut besuchen zu wollen:  
(Die folgenden Zeilen sind vom Schüler/von der Schülerin selbst auszufüllen)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Ort, Datum

Unterschrift des Schülers/der Schülerin

---



---

Unterschrift der Eltern

---



---

Informationen zu Lernstörungen, Krankheitsbildern, Lebensmittelallergien, Wünschen, Anliegen,...

---



---



---



---

Interessen/Stärken:

---



---



---

## DATEN DER ELTERN

### NAME DES VATERS:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Steuernummer:

Staatsbürgerschaft:

ab wann:

Beruf:

Zivilstand:

Adresse:

(Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Gemeinde-Ort)

Telefonnummer:

Handynummer:

E-Mail-Adresse:

### MÄDCHENNAME DER MUTTER:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Steuernummer:

Staatsbürgerschaft:

ab wann:

Beruf:

Zivilstand:

Adresse:

(Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Gemeinde-Ort)

Telefonnummer:

Handynummer:

E-Mail-Adresse:

Alle **RECHNUNGEN** sollen **AUF FOLGENDE PERSON AUSGESTELLT WERDEN** und die Steuernummer und Adresse entsprechen den oben angegebenen Daten (nachträgliche Abänderung des Rechnungsträgers während dem Schuljahr nicht mehr möglich):

Mutter

Vater

Die Rechnungen sollen an folgende **E-MAIL-ADRESSE** geschickt werden:

---

**ACHTUNG:** Sie erhalten die Rechnungen via Email direkt von unserer Buchhaltung →  
[maria-hueber-werke@tertiarschwestern.it](mailto:maria-hueber-werke@tertiarschwestern.it)

Bei Abmeldung VOR Beginn der Unterrichtstätigkeit wird die gesamte Kaution einbehalten. Bei Abmeldung NACH Beginn der Unterrichtstätigkeit muss der gesamte in Rechnung gestellte Betrag beglichen werden.

RUNDSCHREIBEN UND INFORMATIONEN sollen an folgende E-MAIL-ADRESSE geschickt werden (diese wird regelmäßig kontrolliert):

**Erziehungsberechtigt:**

- Beide Eltern
- Nur die Mutter
- Nur der Vater
- Eine andere Person: \_\_\_\_\_

**Geschwister im Herz-Jesu-Institut**

- ja (Name \_\_\_\_\_ Klasse \_\_\_\_\_ )
- ja früher (Name \_\_\_\_\_ )
- nein

**SELBSTERKLÄRUNG ÜBER DIE ZUSAMMENSETZUNG DER FAMILIE**

NACH- UND VORNAME	GEBURTSDATUM	GEBURTSORT	VERWANDTSCHAFT*

\*Vater, Mutter, Sohn, Tochter

Die Unterfertigten sind sich bewusst, dass eventuelle Falscherklärungen **strafrechtliche Folgen** haben (Artikel 76 des D.P.R. vom 28. Dezember 2000, Nr. 445)

Ort, Datum

Unterschrift Eltern

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**BITTE LEGEN SIE DEM EINSCHREIBEFORMULAR FOLGENDES BEI:**

- **AUSWEISKOPIEN BEIDER ELTERN UND DES KINDES**
- **KOPIE DER SANITÄTSKARTE BEIDER ELTERN UND DES KINDES**
- **SCHULZEUGNIS DER 4. KLASSE GRUNDSCHULE DES KINDES**
- **ERKLÄRUNG PRIVACY**
- **MIT IHREM EINVERSTÄNDNIS: EVENTUELLE BEFUNDE BZW. DIAGNOSEN DES KINDES**

## Hinweise zur Datenverarbeitung - Informationspflichten, gemäß Art. 13 und 14 DSGVO 679/2016

### **1. Name und Kontaktdaten des für die Verarbeitung Verantwortlichen (Rechtsinhaber der Daten)**

Kongregation der Tertiarschwestern des hl. Franziskus, Runggadgasse 22, 39042 Brixen, [verwaltung@tertiarschwestern.it](mailto:verwaltung@tertiarschwestern.it)

### **2. Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten sowie Art und Zweck und deren Verwendung**

Folgende personenbezogenen Informationen werden von uns bearbeitet:

- Anagrafische Daten der Schüler\*innen (Vor- und Nachname, Geburtsdatum und -ort, Steuernummer, Familienzusammensetzung, Zivilstand) zum Zwecke der Verwaltung, sowie der Organisation und Erbringung des schulischen Unterrichts, sowie für die Betreuung und Unterbringung im Heim.
- die bisherige schulische Laufbahn Ihres Kindes und eventuelle vom entsprechenden Dienst dokumentierte und bestätigte Auffälligkeiten zum Zweck einer individuellen und angemessenen Betreuung der Schüler\*innen.
- Nahrungsmittelunverträglichkeiten bzw. wichtige gesundheitsrelevante Informationen Ihres Kindes zum Zweck der Erfüllung der Aufsichtspflicht, sowie zum Schutz der körperlichen Unversehrtheit der Schüler\*innen.
- Anagrafische und Kontaktdaten der Erziehungsberechtigten (Vor- und Nachnamen, Steuernummer, gültige Emailadresse, Telefonnummer) als Notfallkontakt, sowie zum Zweck der Korrespondenz, der Information, der Einladung zu schulischen Veranstaltungen sowie zum Zweck der Rechnungsstellung sowie der Abwicklung etwaiger Ansprüche.
- Fotos und weiteres Bildmaterial für die Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere für die Veröffentlichung auf der Internetseite, den sozialen Medien und im Newsletter.
- Videomaterial für Tätigkeiten im Rahmen der pädagogischen Arbeit.

Die Datenverarbeitung erfolgt auf Ihre Anfrage hin und ist nach Art. 6 Abs. 1 lit. b e c DSGVO zu den genannten Zwecken für die angemessene Bearbeitung der Geschäftsbeziehung erforderlich, sowie nach Art. 6, Abs. 1, lit. f DSGVO zur Wahrung legitimer Interessen und Art. 6, Abs. 1, lit. e zur Wahrung lebenswerter Interessen.

Die von uns erhobenen personenbezogenen Daten werden bis zum Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflicht gespeichert und danach gelöscht, es sei denn, dass ein legitimes Interesse des Rechtsinhabers nach Artikel 6 Abs. 1 lit. f DSGVO besteht, welches in der Einzelabwägung den Interessen des Betroffenen nicht unterliegen. Eine darüberhinausgehende Speicherung erfolgt nur nach Ihrer Einwilligung nach Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. a.

### **3. Weitergabe von Daten an Dritte**

Eine Weitergabe Ihrer Daten an Dritte erfolgt ausschließlich im Rahmen der vertraglichen und/ oder gesetzlichen Pflichten nach Art. 6 Abs. 1 lit. b und c DSGVO. Eine Übermittlung Ihrer persönlichen Daten an Dritte erfolgt nur zu den im Folgenden aufgeführten Zwecken:

- an die von der Bildungsdirektion der Provinz Bozen und zum Betrieb des Schuldienstes notwendigen vorgesehenen Ämter und Dienststellen
- an die ASH (Arbeitsgemeinschaft Südtiroler Heime) für die Verwaltung der Nutzer der Wohnheime
- in Ausnahmefällen an die Limitis GmbH für die Verwaltung der digitalen Klassen- und Lehrerregister

### **4. Betroffenenrechte Sie haben das Recht:**

- gemäß Art. 7 Abs. 3 DSGVO Ihre einmal erteilte Einwilligung jederzeit gegenüber uns zu widerrufen. Dies hat zur Folge, dass wir die Datenverarbeitung, die auf dieser Einwilligung beruhte, für die Zukunft nicht mehr fortführen dürfen;
- gemäß Art. 15 DSGVO Auskunft über Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten zu verlangen. Insbesondere können Sie Auskunft über die Verarbeitungszwecke, die Kategorie der personenbezogenen Daten, die Kategorien von Empfängern, gegenüber denen Ihre Daten offengelegt wurden oder werden, die geplante Speicherdauer, das Bestehen eines Rechts auf Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung oder Widerspruch, das Bestehen eines Beschwerderechts, die Herkunft ihrer Daten, sofern diese nicht bei uns erhoben wurden, sowie über das Bestehen einer automatisierten Entscheidungsfindung einschließlich Profiling und ggf. aussagekräftigen Informationen zu deren Einzelheiten verlangen;
- gemäß Art. 16 DSGVO unverzüglich die Berichtigung unrichtiger oder Vervollständigung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen;
- gemäß Art. 17 DSGVO die Löschung Ihrer bei uns gespeicherten personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit nicht die Verarbeitung zur Ausübung des Rechts auf freie Meinungsäußerung und Information, zur Erfüllung einer rechtlichen Verpflichtung, aus Gründen des öffentlichen Interesses oder zur Geltendmachung, Ausübung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen erforderlich ist;
- gemäß Art. 18 DSGVO die Einschränkung der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu verlangen, soweit die Richtigkeit der Daten von Ihnen bestritten wird, die Verarbeitung unrechtmäßig ist, Sie aber deren Löschung ablehnen und wir die Daten nicht mehr benötigen, Sie jedoch diese zur Abwicklung der Geschäftsbeziehung benötigen oder Sie gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung eingelegt haben;
- gemäß Art. 20 DSGVO Ihre personenbezogenen Daten, die Sie uns bereitgestellt haben, in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesebaren Format zu erhalten oder die Übermittlung an einen anderen Verantwortlichen zu verlangen und
- gemäß Art. 77 DSGVO sich bei der italienischen Aufsichtsbehörde zu beschweren.

### **5. Widerspruchsrecht**

Sofern Ihre personenbezogenen Daten auf Grundlage von berechtigten Interessen gemäß Art. 6 Abs. 1 S. 1 lit. f DSGVO verarbeitet werden, haben Sie das Recht, gemäß Art. 21 DSGVO Widerspruch gegen die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten einzulegen, soweit dafür Gründe vorliegen, die sich aus Ihrer besonderen Situation ergeben. Möchten Sie von Ihrem Widerspruchsrecht Gebrauch machen, genügt eine E-Mail.

**Gelesen, angenommen und unterzeichnet gemäß Art. 7 des DSGVO: siehe Unterschrift auf Seite 2**

# Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Videos von Schülerinnen und Schülern

*Gleichgestellte deutschsprachige Mittelschule Maria Hueber im Herz Jesu Institut*

Bei verschiedenen Anlässen im Laufe des Schuljahres (Unterrichtsprojekte, Feiern, Ausflüge, Broschüren-Gestaltung, Schülerzeitung usw.) werden Fotos und Filme von Schüler\*innen gemacht. Hierfür benötigen wir eine Einwilligung.

---

[Name, Vorname, Geburtsdatum und Klasse der Schülerin / des Schülers]

## 1) Veröffentlichung von personenbezogenen Daten

In geeigneten Fällen wollen wir Informationen über Ereignisse aus unserem Schulleben – auch personenbezogen – einer größeren Öffentlichkeit zugänglich machen. Wir beabsichtigen daher, insbesondere im Rahmen der pädagogischen Arbeit oder von Schulveranstaltungen entstehende Texte und Fotos zu veröffentlichen. Neben Klassenfotos kommen hier etwa personenbezogene Informationen über Schulausflüge, Schülerfahrten, Schüleraustausche, (Sport-)Wettbewerbe, Unterrichtsprojekte etc. in Betracht.

**Die vorgenannten personenbezogenen Daten einschließlich Fotos der oben bezeichneten Person werden in folgenden Medien veröffentlicht:**

- Newsletter
- Örtliche Presse
- Soziale Medien wie YouTube, Facebook, Instagram
- World Wide Web (Internet) - Homepage der Schule [www.herzjesu-institut.it](http://www.herzjesu-institut.it)

Die Rechteeinräumung an den Fotos erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

## 2) Videoaufzeichnungen: Die Anfertigung von Videoaufzeichnungen erfolgt innerhalb des Unterrichts im Rahmen der pädagogischen Arbeit.

- Die Aufnahmen werden innerhalb des Unterrichts verwendet und bei Bedarf an die örtliche Presse im schulischen Konsens als auch in den sozialen Medien wie YouTube (eigener Kanal), Facebook, Instagram für eine größere Sichtbarkeit in der Öffentlichkeit zugänglich gemacht.

Die Rechteeinräumung an den Aufnahmen erfolgt ohne Vergütung und umfasst auch das Recht zur Bearbeitung, soweit die Bearbeitung nicht entstellend ist.

Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Dabei kann der Widerruf auch nur auf einen Teil der Medien oder der Datenarten oder Fotos bezogen sein. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt. Bei Druckwerken ist die Einwilligung nicht mehr widerruflich, sobald der Druckauftrag erteilt ist. Im Falle des Widerrufs werden entsprechende Daten zukünftig nicht mehr für die oben genannten Zwecke verwendet und unverzüglich aus den entsprechenden Internet-Angeboten gelöscht. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht. Videoaufzeichnungen werden nach Abschluss des Arbeitsauftrages, spätestens jedoch am Ende des Schuljahres bzw. am Ende der Kursstufe oder wenn der o. g. Zweck erreicht ist, gelöscht.

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile.**

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf Auskunft über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf Berichtigung, Löschung oder Einschränkung, ein Widerspruchsrecht gegen die Verarbeitung und ein Recht auf Datenübertragbarkeit. Zudem steht Ihnen ein Beschwerderecht bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, dem Landesbeauftragten für den Datenschutz und die Informationsfreiheit zu.

### Veröffentlichungen im Internet / Datenschutzrechtlicher Hinweis:

Bei einer Veröffentlichung im Internet können die personenbezogenen Daten (einschließlich Fotos) jederzeit und zeitlich unbegrenzt weltweit abgerufen und gespeichert werden. Die Daten können damit etwa auch über so genannte „Suchmaschinen“ aufgefunden werden. Dabei kann nicht ausgeschlossen werden, dass andere Personen oder Unternehmen die Daten mit weiteren im Internet verfügbaren personenbezogenen Daten verknüpfen und damit ein Persönlichkeitsprofil erstellen, die Daten verändern oder zu anderen Zwecken verwenden.

**JA** - Einwilligung zur oben beschriebenen Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Videos.

**NEIN** – keine Einwilligung zur oben beschriebenen Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Videos.

### **Gelesen, angenommen und unterzeichnet gemäß Art. 7 des DSGVO**

- Für den Hinweis zur Datenverarbeitung - Informationspflichten, gemäß Art. 13 und 14 DSGVO 679/2016 (Seite 1)
- Für die Einwilligung in die Veröffentlichung von personenbezogenen Daten, Fotos und Videos von Schülerinnen und Schülern (Seite 2)

---

[Ort, Datum]

[Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten]